

Утвержден постановлением
Администрации Семикаракорского
городского поселения
от 08.12.2014 N 509

Глава Семикаракорского
городского поселения

А.Н. Черненко



УСТАВ
муниципального бюджетного учреждения
«Городской культурно-досуговый центр»

Межрайонная инспекция Федеральной налоговой службы
№ 13 по Ростовской области 61100
Зарегистрирован Устав юридического лица

ОГРН 1146183133910

представленного при внесении в ЕГРЮЛ записи
от «31» 12 2014 г.

ГРН _____

Начальник отдела _____ М.В.Гарунова



г. Семикаракорск
Ростовской области

1. Наименование муниципального бюджетного учреждения Семикаракорского городского поселения

1.1. Полное наименование: муниципальное бюджетное учреждение «Городской культурно-досуговый центр».

1.2. Сокращенное наименование: «МБУ ГКДЦ».

2. Место нахождения муниципального бюджетного учреждения «Городской культурно-досуговый центр»

2.1. Муниципальное бюджетное учреждение «Городской культурно-досуговый центр» далее — (МБУ ГКДЦ): 346630, Ростовская область, город Семикаракорск, проспект Атаманский, 265.

2.2. Место нахождения МБУ ГКДЦ определяется местом его государственной регистрации.

2.3. Почтовый адрес МБУ ГКДЦ: 346630, Ростовская область, город Семикаракорск, проспект Атаманский, 265.

3. Сведения об органе, осуществляющем функции и полномочия учредителя МБУ ГКДЦ

3.1. Учредителем и собственником имущества МБУ ГКДЦ является муниципальное образование «Семикаракорское городское поселение» в лице Администрации Семикаракорского городского поселения.

3.2. Функции и полномочия учредителя МБУ ГКДЦ осуществляет Администрация Семикаракорского городского поселения в рамках своей компетенции, установленной действующим законодательством и иными нормативными правовыми актами.

3.3. МБУ ГКДЦ находится в ведении Администрации Семикаракорского городского поселения.

3.4. В состав МБУ ГКДЦ входят структурные подразделения, которые не имеют статуса юридического лица и осуществляют свою деятельность в соответствии с настоящим Уставом и положением о структурном подразделении утвержденным руководителем МБУ ГКДЦ.

4. Предмет и цели деятельности МБУ ГКДЦ

4.1. МБУ ГКДЦ является некоммерческой организацией.

Организационно-правовая форма МБУ ГКДЦ - учреждение.

МБУ ГКДЦ является муниципальным учреждением бюджетного типа.

МБУ ГКДЦ не имеет извлечения прибыли в качестве основной цели своей деятельности.

4.2. Предметом деятельности и целями создания МБУ ГКДЦ является оказание услуг в целях обеспечения реализации полномочий органов местного самоуправления Ростовской области, предусмотренных пунктами 7.2, 11, 12, 13,

13.1, 14, 30 части 1 статьи 14 Федерального закона Российской Федерации от 6 октября 2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

МБУ ГКДЦ осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 09.10.1992 №3612-1 «Основы законодательства Российской Федерации о культуре», Федеральным законом от 29.12.1994 N 78-ФЗ «О библиотечном деле», Федеральным законом от 04.12.2007 N 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Семикаракорское городское поселение», решениями Учредителя, настоящим Уставом и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области и органов местного самоуправления Семикаракорского городского поселения.

5. Исчерпывающий перечень видов деятельности, которые МБУ ГКДЦ вправе осуществлять в соответствии с предметом и целями, для достижения которых оно создано.

Основной деятельностью МБУ ГКДЦ признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых МБУ ГКДЦ создано.

МБУ ГКДЦ вправе сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания выполнять работы, оказывать услуги, относящиеся к основным видам деятельности МБУ ГКДЦ, предусмотренным настоящим уставом, в сферах, указанных в пункте 4.2 настоящего устава, для граждан и юридических лиц за плату и на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

МБУ ГКДЦ вправе осуществлять иные (неосновные) виды деятельности лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям при условии, что такие виды деятельности указаны в настоящем уставе.

МБУ ГКДЦ вправе осуществлять приносящую доходы деятельность при условии, что виды такой деятельности указаны в настоящем уставе.

МБУ ГКДЦ не вправе осуществлять виды деятельности, не предусмотренные настоящим уставом.

5.1. Исчерпывающий перечень основных видов деятельности МБУ ГКДЦ.

5.1.1. Услуги по организации деятельности кружков, творческих коллективов, студий любительского художественного, декоративно-прикладного, изобразительного и технического творчества, занятий на факультетах народных университетов, курсов прикладных знаний и навыков, творческих лабораторий.

5.1.2. Услуги по организации работы любительских объединений, групп, клубов по интересам.

5.1.3. Услуги по организации и проведению различных культурно-досуговых мероприятий.

5.1.4. Услуги по организации и проведению различных информационно-просветительских мероприятий.

5.1.5. Услуги по выездному культурному обслуживанию отдельных граждан (граждан с ограниченными возможностями, пожилых граждан и др.).

5.1.6. Услуги по организации работы отдыха детей и подростков в летнее время.

5.1.7. Услуги по организации работы летних площадок для детей (по месту жительства детей, на базе спортивных площадок, организаций культурно-досугового типа, на базе других организаций).

5.1.8. Консультативные услуги и научно-исследовательские работы в культурно-досуговой сфере.

5.1.9. Услуги повышения профессионального мастерства.

5.1.10. Услуги по формированию и предоставлению в пользование банков данных, фонотек, видеотек, фотоматериалов и др. материалов.

5.1.11. Услуги по формированию и распространению информации банка данных о клубных формированиях и деятельности культурно-досуговых учреждений.

5.1.12. Организация деятельности музеев.

5.1.13. Организация участия творческих коллективов, клубных формирований в областных, региональных, всероссийских, международных фестивалях, конкурсах, выставках и других мероприятиях, гастрольной и концертной деятельности коллективов.

5.1.14. Деятельность ансамблей, организация и проведение концертов, фестивалей и прочих сценических выступлений.

5.1.15. Деятельность по изданию фотографий, плакатов, художественных репродукций, направленная на сохранение, создание и распространение культурных ценностей, а также удовлетворение интересов и запросов населения Семикаракорского городского поселения в сфере культуры и досуга.

5.1.16. Организация и осуществление библиотечного обслуживания населения и комплектование библиотечного фонда.

5.1.17. Выдача ценной литературы из залов на ночной абонемент.

5.1.18. Реализация списанной литературы.

5.1.19. Работа платного абонемента

5.1.20. Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности муниципального образования «Семикаракорское городское поселение».

5.1.21. Создание условий для развития местного традиционного художественного творчества.

5.1.22. Участие в сохранении, возрождении и развитии народных художественных промыслов в Семикаракорском городском поселении;

5.1.23. Создание условий для развития на территории Семикаракорского городского поселения физической культуры и спорта.

5.1.24. Организация участия спортсменов и спортивных команд в районных, областных, всероссийских соревнованиях.

5.1.25. Организация физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, проводимых в целях организации досуга жителей Семикаракорского городского поселения.

5.1.26. Организация спортивно-массовой и воспитательной работы среди детей дошкольного и школьного возраста, молодёжи, взрослых.

5.1.27. Организация и проведение соревнований, турниров, смотров-конкурсов.

5.1.28. Содействие, подготовка и проведение мероприятий физкультурно-оздоровительного и спортивного характера, проводимых в целях организации досуга населения Семикаракорского городского поселения, организуемых профессиональными и любительскими спортивными организациями, клубами и кружками.

5.2. Исчерпывающий перечень иных (неосновных) видов деятельности МБУ ГКДЦ.

5.2.1. МБУ ГКДЦ вправе осуществлять следующие виды платной деятельности в целях расширения перечня предоставляемых услуг и социально-творческого развития, а именно:

Услуги по изготовлению и аренде сценических костюмов, реквизита, бутафории, париков для театрализованных представлений и других массовых мероприятий.

Услуги по изготовлению декораций для спектаклей, театрализованных представлений и других массовых мероприятий.

Услуги по разработке сценариев, постановочной работе по заявкам организаций, предприятий и отдельных граждан.

Услуги по осуществлению режиссуры массовых театрально-зрелищных мероприятий.

Услуги по предоставлению оркестров, ансамблей, самодеятельных художественных коллективов и отдельных исполнителей для музыкального оформления семейных праздников и торжеств.

Услуги по предоставлению сценических площадок для совместного осуществления с другими учреждениями проектов, программ, выездных мероприятий.

Услуги по художественному оформлению культурно-досуговых мероприятий.

Услуги по изготовлению копий документов, методических материалов на бумажных и электронных носителях.

Компьютерные и интернет-услуги.

Услуги по прокату спортивного инвентаря.

Услуги по продаже (розничная торговля) сувениров, изделий народных художественных промыслов.

Услуги аттракционов.

Услуги студии звукозаписи.

Услуги по изготовлению видеофильмов.

Услуги в области рекламы.

Прочие услуги в области рекламы, деятельности культурно-досуговых учреждений.

Услуги в области питания.

Транспортные услуги.

Удовлетворение информационных, общекультурных, образовательных процессов и запросов пользователей.

Производство и показ фильмов, деятельность кинотеатров.

Деятельность по организации отдыха и развлечений.

Деятельность в области радиовещания и телевидения.

Издательская деятельность.

Разработка и издание методических, рекламных и других материалов по предмету деятельности МБУ ГКДЦ.

Услуги по предоставлению аренды и передаче в безвозмездное пользование имущества муниципального образования «Семикаракорское городское поселение», принадлежащего на праве оперативного управления МБУ ГКДЦ.

Услуги по организации выставок-продаж, аукционов товаров народного потребления.

Организация работы и оказание содействия функционированию выставок, салонов, лавок по продаже изделий мастеров народного творчества, народных промыслов и прикладного искусства, производству и реализации художественных изделий народных мастеров, сувениров с собственной символикой.

5.3. Для реализации своих целей при осуществлении указанных видов деятельности МБУ ГКДЦ:

- осуществляет анализ и мониторинг деятельности структурных подразделений;
- на основе анализа определяет приоритетные направления развития культурно-досуговой деятельности, коллективов народного творчества;
- внедряет инновационные формы и методы работы;
- ведет гражданско-патриотическую работу, проводит мероприятия по пропаганде культурного наследия, национальных культур с использованием историко-культурных ценностей Семикаракорского городского поселения;
- осуществляет сотрудничество с органом управления культуры муниципального образования «Семикаракорский район», методической службой муниципального образования «Семикаракорский район», другими учреждениями культуры и искусства в разработке и реализации социально-культурных программ, культурно-досуговой деятельности, развития народного творчества;
- осуществляет сотрудничество с органами управления физкультуры и спорта муниципального образования «Семикаракорский район», иных муниципальных образований, государственными и федеральными учреждениями;
- поддерживает культурные связи с учреждениями муниципального образования «Семикаракорский район» и учреждениями иных муниципальных образований Ростовской области с целью накопления опыта;
- принимает меры по повышению уровня квалификации кадров МБУ ГКДЦ путем

участия в работе семинаров, стажировок, курсов повышения квалификации, как районных, так и областных.

- организует спортивно-массовую и воспитательную работу среди детей дошкольного и школьного возраста, молодёжи;

- открывает в установленном порядке спортивно-оздоровительные и культурно-досуговые площадки;

создание и комплектование информационной базы данных о деятельности структурных подразделений МБУ ГКДЦ.

6. Организация деятельности, управление, структура, компетенция органов управления МБУ ГКДЦ, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов

6.1. Структура, компетенция органов управления МБУ ГКДЦ, порядок их формирования, сроки полномочий и порядок деятельности таких органов определяются настоящим уставом в соответствии с законодательством.

6.2. Органом управления МБУ ГКДЦ является руководитель МБУ ГКДЦ.

6.3. Руководителем МБУ ГКДЦ является директор МБУ ГКДЦ.

6.4. К компетенции руководителя МБУ ГКДЦ относятся вопросы осуществления текущего руководства деятельностью МБУ ГКДЦ, за исключением вопросов, отнесенных законодательством или настоящим уставом к компетенции учредителя МБУ ГКДЦ.

6.5. Руководитель МБУ ГКДЦ без доверенности действует от имени МБУ ГКДЦ, в том числе представляет интересы МБУ ГКДЦ в судебных, государственных органах, и иных учреждениях, совершает сделки от имени МБУ ГКДЦ, утверждает штатное расписание МБУ ГКДЦ, внутренние документы, регламентирующие деятельность МБУ ГКДЦ, подписывает план финансово-хозяйственной деятельности МБУ ГКДЦ, бухгалтерскую отчетность МБУ ГКДЦ, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками МБУ ГКДЦ.

6.6. Руководитель МБУ ГКДЦ несет ответственность в порядке и на условиях, установленных законодательством Российской Федерации и трудовым договором, заключенным с ним.

6.7. Права и обязанности руководителя МБУ ГКДЦ, а также основания для прекращения трудовых отношений с ним регламентируются трудовым законодательством, а также трудовым договором. Срок действия трудового договора с руководителем МБУ ГКДЦ устанавливается не более 5 лет.

6.8. Компетенция заместителей руководителя МБУ ГКДЦ устанавливается руководителем МБУ ГКДЦ.

6.9. Заместители руководителя МБУ ГКДЦ действуют от имени МБУ ГКДЦ в пределах полномочий, предусмотренных в доверенностях, выдаваемых руководителем МБУ ГКДЦ.

6.10. Администрация Семикаракорского городского поселения:

6.10.1. Рассматривает предложения МБУ ГКДЦ о внесении изменений в устав МБУ ГКДЦ. Утверждает устав МБУ ГКДЦ, изменения и дополнения к нему.

6.10.2. Рассматривает и утверждает:

- план финансово-хозяйственной деятельности МБУ ГКДЦ;
- программы деятельности МБУ ГКДЦ;
- отчеты МБУ ГКДЦ, в том числе бухгалтерские, отчеты о деятельности МБУ ГКДЦ и об использовании его имущества, об исполнении плана финансово-хозяйственной деятельности МБУ ГКДЦ.

6.10.3. Рассматривает и согласовывает:

- распоряжение особо ценным движимым имуществом МБУ ГКДЦ;
- списание особо ценного движимого имущества МБУ ГКДЦ;
- распоряжение недвижимым имуществом МБУ ГКДЦ;
- списание недвижимого имущества МБУ ГКДЦ;
- предложения руководителя МБУ ГКДЦ о совершении крупных сделок;
- предложения руководителя МБУ ГКДЦ о совершении сделок, в совершении которых имеется заинтересованность;
- предложения МБУ ГКДЦ о передаче по акту приема-передачи объекта недвижимого или движимого имущества с баланса МБУ ГКДЦ на баланс в оперативное управление другого муниципального учреждения (далее – МУ) или в хозяйственное ведение муниципального унитарного предприятия (далее – МУП), с баланса МУ или МУП на баланс в оперативное управление МБУ ГКДЦ;

- в случаях, предусмотренных федеральными законами, передачу некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ ГКДЦ собственником или приобретенного МБУ ГКДЦ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

- внесение МБУ ГКДЦ в случаях и порядке, которые предусмотрены федеральными законами, денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачу им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника.

6.10.4. Проводит:

- проверки деятельности МБУ ГКДЦ;
- аттестацию руководителя МБУ ГКДЦ в установленном порядке.

6.10.5. Осуществляет:

- анализ финансово-хозяйственной деятельности МБУ ГКДЦ;
- корректировку программ деятельности МБУ ГКДЦ.

6.10.6. Принимает решения, направленные на улучшение финансово-экономического состояния МБУ ГКДЦ.

6.10.7. Устанавливает порядок представления МБУ ГКДЦ отчетности в части, не урегулированной законодательством Российской Федерации и

Ростовской области.

6.10.8. Определяет порядок составления и утверждения отчета о результатах деятельности МБУ ГКДЦ и об использовании закрепленного за МБУ ГКДЦ муниципального имущества.

6.10.9. Участвует в формировании муниципального задания для МБУ ГКДЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

6.10.10. Определяет перечень особо ценного движимого имущества МБУ ГКДЦ, принадлежащего МБУ ГКДЦ на праве оперативного управления, в том числе закрепленного за МБУ ГКДЦ на праве оперативного управления и приобретенного МБУ ГКДЦ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества (далее – особо ценное движимое имущество).

6.10.11. Устанавливает порядок определения платы для физических и юридических лиц за услуги (работы), относящиеся к основным видам деятельности МБУ ГКДЦ, оказываемые им сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

6.10.12. Определяет предельно допустимое значение просроченной кредиторской задолженности МБУ ГКДЦ, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем МБУ ГКДЦ по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

6.10.13. В порядке, установленном трудовым законодательством:

- принимает в соответствии с трудовым законодательством решение о назначении руководителя МБУ ГКДЦ;

- заключает трудовой договор с руководителем МБУ ГКДЦ;

- заключает дополнительное соглашение к трудовому договору с руководителем МБУ ГКДЦ;

- расторгает трудовой договор с руководителем МБУ ГКДЦ.

6.10.14. В порядке, установленном трудовым законодательством, расторгает трудовой договор с руководителем МБУ ГКДЦ.

6.10.15. Осуществляет контроль за деятельностью МБУ ГКДЦ в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

6.10.16. Применяет к руководителю МБУ ГКДЦ меры поощрения в соответствии с законодательством.

6.10.17. Применяет меры дисциплинарного воздействия к руководителю МБУ ГКДЦ в соответствии с законодательством.

6.10.18. Принимает в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области решение о реорганизации и ликвидации МБУ ГКДЦ, а также об изменении его типа, выполняет функции и полномочия учредителя МБУ ГКДЦ при его создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации.

6.10.19. Участвует в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области в осуществлении юридических действий, связанных с созданием, реорганизацией, ликвидацией, изменением типа МБУ

ГКДЦ.

6.10.20. Ведет и хранит трудовую книжку руководителя МБУ ГКДЦ.

6.10.21. Осуществляет решение иных предусмотренных законодательством вопросов деятельности МБУ ГКДЦ, не относящихся к компетенции других органов государственной власти и МБУ ГКДЦ.

7. Иные сведения МБУ ГКДЦ, имущество и финансовое обеспечение деятельности МБУ ГКДЦ

7.1. МБУ ГКДЦ создано на основании постановления Администрации Семикаракорского городского поселения от 11.11.2014 № 467 «О создании муниципального бюджетного учреждения «Городской культурно-досуговый центр».

7.2. МБУ ГКДЦ является юридическим лицом и от своего имени может приобретать и осуществлять имущественные и личные имущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

7.3. МБУ ГКДЦ создается без ограничения срока деятельности.

7.4. Учредительным документом МБУ ГКДЦ является настоящий устав.

7.5. Устав МБУ ГКДЦ и все изменения и дополнения к нему утверждаются правовым актом органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

7.6. МБУ ГКДЦ имеет круглую печать, содержащую: наименование учреждения, наименование учредителя учреждения; ИНН, ОГРН.

7.7. МБУ ГКДЦ вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему.

7.8. Финансовое обеспечение деятельности МБУ ГКДЦ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области, нормативно-правовыми актами органов местного самоуправления.

7.9. МБУ ГКДЦ осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства.

7.10. МБУ ГКДЦ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него на праве оперативного управления имуществом, как закрепленным за МБУ ГКДЦ собственником имущества, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ ГКДЦ или приобретенного МБУ ГКДЦ за счет выделенных собственником имущества МБУ ГКДЦ средств, а также недвижимого имущества.

7.11. Собственник имущества МБУ ГКДЦ - муниципальное образование «Семикаракорское городское поселение» не несет ответственности по обязательствам МБУ ГКДЦ.

7.12. МБУ ГКДЦ не отвечает по обязательствам собственника имущества МБУ ГКДЦ - муниципального образования «Семикаракорское городское поселение».

7.13. Собственник имущества вправе изъять излишнее не используемое или используемое не по назначению имущество МБУ ГКДЦ, закрепленное им за МБУ ГКДЦ либо приобретенное МБУ ГКДЦ за счет средств, выделенных ему собственником на приобретение этого имущества. Имуществом, изъятим у МБУ ГКДЦ, собственник этого имущества вправе распорядиться по своему усмотрению.

7.14. МБУ ГКДЦ осуществляет свою деятельность в соответствии с предметом и целями деятельности, определенными федеральными законами, нормативными правовыми актами Ростовской области и настоящим уставом.

7.15. Для выполнения уставных целей МБУ ГКДЦ вправе с соблюдением требований законодательства и настоящего устава:

- заключать договоры с юридическими и физическими лицами;
- приобретать или арендовать основные и оборотные средства за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять внешнеэкономическую деятельность;
- осуществлять материально-техническое обеспечение своей деятельности;
- осуществлять другие права, не противоречащие действующему законодательству Российской Федерации.

7.16. Доходы, полученные от приносящей доходы деятельности МБУ ГКДЦ поступают в самостоятельное распоряжение МБУ ГКДЦ, и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, распоряжение имуществом приобретенным за счет доходов производится по согласованию с собственником.

7.17. Собственником имущества МБУ ГКДЦ является муниципальное образование «Семикаракорское городское поселение» в лице Администрации Семикаракорского городского поселения.

Имущество МБУ ГКДЦ принадлежит МБУ ГКДЦ на праве оперативного управления.

7.18. Земельный участок, необходимый для выполнения МБУ ГКДЦ своих уставных задач, предоставляется ему на праве постоянного (бессрочного) пользования.

7.19. Объекты культурного наследия (памятники истории и культуры) народов Российской Федерации, культурные ценности, природные ресурсы (за исключением земельных участков), ограниченные для использования в гражданском обороте или изъятые из гражданского оборота, закрепляются за МБУ ГКДЦ на условиях и в порядке, которые определяются законодательством.

7.20. Доходы от использования имущества, находящегося в оперативном управлении МБУ ГКДЦ, а также имущество, приобретенное МБУ ГКДЦ по договору или иным основаниям, поступают в оперативное управление МБУ ГКДЦ в порядке, установленном Гражданским кодексом Российской Федерации, другими законами и иными правовыми актами для приобретения права собственности.

7.21. Источниками формирования имущества МБУ ГКДЦ являются:

- имущество, закрепленное за МБУ ГКДЦ органом, на который возложены функции по управлению и распоряжению имуществом;
- имущество, приобретенное МБУ ГКДЦ за счет ассигнований бюджета

Семикаракорского городского поселения, предусмотренных решением Собрания депутатов Семикаракорского городского поселения;

- доходы МБУ ГКДЦ, полученные в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области:

- от приносящей доходы деятельности МБУ ГКДЦ, указанной в настоящем уставе;

- от выполнения работ, оказания услуг, относящихся к основным видам деятельности МБУ ГКДЦ, предусмотренным настоящим уставом, сверх установленного муниципального задания, а также в случаях, определенных федеральными законами, в пределах установленного муниципального задания.

- иные источники, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

7.22. МБУ ГКДЦ без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться недвижимым имуществом.

7.23. МБУ ГКДЦ без согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя, не вправе отчуждать или иным способом распоряжаться особо ценным движимым имуществом.

7.24. МБУ ГКДЦ осуществляет списание недвижимых основных средств в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

7.25. МБУ ГКДЦ осуществляет списание особо ценного движимого имущества в порядке, установленном законодательством, по согласованию с органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

7.26. МБУ ГКДЦ осуществляет списание иного движимого имущества (кроме особо ценного движимого имущества) в порядке, установленном законодательством, самостоятельно.

7.27. Права МБУ ГКДЦ на объекты интеллектуальной собственности, созданные в процессе осуществления им деятельности, регулируются законодательством Российской Федерации.

7.28. МБУ ГКДЦ не имеет права совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, принадлежащего МБУ ГКДЦ на праве оперативного управления, в том числе имущества, приобретенного за счет средств, выделенных МБУ ГКДЦ из бюджета муниципального образования «Семикаракорское городское поселение», если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.29. МБУ ГКДЦ не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

7.30. Крупная сделка может быть совершена МБУ ГКДЦ только с предварительного согласия органа, осуществляющего функции и полномочия учредителя.

Крупной сделкой МБУ ГКДЦ признается сделка или несколько взаимосвязанных сделок, связанная(ых) с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым в соответствии с федеральным законом

МБУ ГКДЦ вправе распоряжаться самостоятельно), а также с передачей такого имущества в пользование при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов МБУ ГКДЦ, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

Руководитель МБУ ГКДЦ несет перед МБУ ГКДЦ ответственность в размере убытков, причиненных МБУ ГКДЦ в результате совершения крупной сделки с нарушением требований абзаца первого настоящего пункта, независимо от того, была ли эта сделка признана недействительной.

7.31. МБУ ГКДЦ обязано вести бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством.

7.32. МБУ ГКДЦ обязано представлять отчетность в порядке, установленном законодательством и органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

7.33. Бухгалтерская отчетность МБУ ГКДЦ утверждается органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

7.34. МБУ ГКДЦ обязано представлять месячную, квартальную и годовую бухгалтерскую отчетность в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

7.35. МБУ ГКДЦ представляет в установленном порядке информацию о своей деятельности в органы государственной статистики, налоговые органы, иные органы и лицам в соответствии с законодательством и настоящим уставом – информацию, необходимую для ведения реестра муниципального имущества Семипалатинского городского поселения.

7.36. МБУ ГКДЦ обеспечивает открытость и доступность следующих документов:

- 1) устав МБУ ГКДЦ, в том числе внесенных в него изменений;
- 2) свидетельства о государственной регистрации МБУ ГКДЦ;
- 3) постановления о создании МБУ ГКДЦ;
- 4) решения о назначении руководителя МБУ ГКДЦ;
- 5) планы финансово-хозяйственной деятельности МБУ ГКДЦ;
- 6) годовой бухгалтерской отчетности МБУ ГКДЦ;
- 7) сведений о проведенных в отношении МБУ ГКДЦ контрольных мероприятий и их результатах;

8) муниципального задания МБУ ГКДЦ на оказание услуг (выполнение работ);

9) отчета о результатах деятельности МБУ ГКДЦ и об использовании закрепленного за ним муниципального имущества.

7.37. Размеры и структура доходов МБУ ГКДЦ, а также сведения о размерах и составе имущества МБУ ГКДЦ, о его расходах, численности и составе работников, об оплате их труда, об использовании безвозмездного труда граждан в деятельности МБУ ГКДЦ не могут быть предметом коммерческой тайны.

7.38. МБУ ГКДЦ обеспечивает открытость и доступность документов, указанных в пункте 7.36 настоящего устава, с учетом требований законодательства Российской Федерации о защите государственной тайны.

7.39. МБУ ГКДЦ осуществляет в соответствии с муниципальным заданием и (или) обязательствами перед страховщиком по обязательному социальному страхованию деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг.

7.40. МБУ ГКДЦ не вправе отказаться от выполнения муниципального задания.

7.41. Финансовое обеспечение выполнения муниципального задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за МБУ ГКДЦ или приобретенных МБУ ГКДЦ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

В случае сдачи в аренду с согласия учредителя недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за МБУ ГКДЦ или приобретенного МБУ ГКДЦ за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества учредителем не осуществляется.

7.42. Право МБУ ГКДЦ осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение – лицензия, возникает у МБУ ГКДЦ с момента ее получения или в указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

7.43. МБУ ГКДЦ осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации и муниципальными нормативно-правовыми актами средствами через лицевые счета, открываемые ему в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации в территориальных органах Федерального казначейства.

7.44. МБУ ГКДЦ отвечает по своим обязательствам находящимися в распоряжении МБУ ГКДЦ денежными средствами. При недостаточности указанных денежных средств субсидиарную ответственность по обязательствам МБУ ГКДЦ несет собственник его имущества - муниципальное образование «Семикаракорское городское поселение».

7.45. МБУ ГКДЦ обязано:

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и иных выплат;
- обеспечивать своим работникам безопасные условия труда;
- обеспечивать гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих работников;
- обеспечивать санитарную и противопожарную безопасность;
- осуществлять мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством;
- хранить предусмотренные законодательством документы;
- обеспечить сохранность, надлежащее содержание и использование, ремонт принадлежащего МБУ ГКДЦ имущества;
- обеспечивать выполнение иных обязательств, предусмотренных

законодательством, настоящим уставом, заключенными МБУ ГКДЦ договорами.

7.46. МБУ ГКДЦ может быть реорганизовано в случаях и порядке, предусмотренных законодательством.

7.47. МБУ ГКДЦ может быть ликвидировано по основаниям и в порядке, которые предусмотрены законодательством.

7.48. Имущество МБУ ГКДЦ в случае его ликвидации подлежит передаче в муниципальную казну.

7.49. В случае ликвидации МБУ ГКДЦ в соответствии с федеральным законодательством и муниципальными правовыми актами распоряжение имуществом МБУ ГКДЦ осуществляется собственником.

7.50. Исключительные права (интеллектуальная собственность), принадлежащие МБУ ГКДЦ на момент ликвидации, переходят для дальнейшего распоряжения ими в соответствии с законодательством.

7.51. При ликвидации и реорганизации МБУ ГКДЦ работникам МБУ ГКДЦ гарантируется соблюдение их прав и интересов в соответствии с законодательством.

7.52. При реорганизации и ликвидации МБУ ГКДЦ все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в порядке, установленном законодательством.

