Российская Федерация

Ростовская область

Администрация Семикаракорского городского поселения

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.07.2023 г. Семикаракорск № 548

Об утверждении порядков проведения оценки

регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения, экспертизы нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения и оценки применения обязательных требований, в том числе оценки фактического воздействия нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения

В соответствии со [статьей 53](consultantplus://offline/ref=A6DC24C4A4E2B997F64767C7D454812BBE4C2EE74FE5C99ECCB5FFC53558FCAEF0526EE45A697EEDED10A4CC30C414B2495D057A0F55A436H6n8H) Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=A6DC24C4A4E2B997F64767C7D454812BBE4C2EE74FE5C99ECCB5FFC53558FCAEF0526EE45A697EE2EF10A4CC30C414B2495D057A0F55A436H6n8H) от 21.12.2021 № 414-ФЗ «Об общих принципах организации публичной власти в субъектах Российской Федерации», Областным законом от 29.12.2016 № 940-ЗС «О перечне муниципальных образований, в которых проведение оценки регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов и экспертизы муниципальных нормативных правовых актов является обязательным», постановлением Правительства Ростовской области от 07.09.2020 № 783 «Об утверждении порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Ростовской области, экспертизы нормативных правовых актов Ростовской области и оценки применения обязательных требований, в том числе оценки фактического воздействия нормативных правовых актов Ростовской области», Администрация Семикаракорского городского поселения

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить [Порядок](#P44) проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения согласно приложению 1.

2. Утвердить [Порядок](#P257) проведения экспертизы нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения согласно приложению 2.

3. Утвердить [Порядок](#P372) проведения оценки применения обязательных требований, в том числе оценки фактического воздействия нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения согласно приложению 3.

4. Утвердить перечень и форму документов, необходимых для проведения оценки регулирующего воздействия и экспертизы согласно приложению 4.

5. Признать утратившим силу постановление Администрации Семикаракорского городского поселения от 12.03.2021 № 137 «Об утверждении порядков проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения и экспертизы нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности».

6. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в информационном бюллетене Семикаракорского городского поселения «Семикаракорск-официальный» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения.

7. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Администрации Семикаракорского городского поселения по социальному развитию и организационной работе Юсину Г.В.

Глава Администрации

Семикаракорского

городского поселения А.Н. Черненко

постановление вносит

отдел финансово-экономического и

бухгалтерского учета

исполнитель Чайкина О.Ю.

|  |
| --- |
| Приложение 1  к постановлению  Администрации  Семикаракорского  городского поселения  от 24.07.2023 № 548 |

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ РЕГУЛИРУЮЩЕГО ВОЗДЕЙСТВИЯ

ПРОЕКТОВ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

СЕМИКАРАКОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения (далее соответственно - оценка регулирующего воздействия, проект нормативного правового акта).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются следующие термины:

уполномоченный орган – отдел финансово-экономического и бухгалтерского учета Администрации Семикаракорского городского поселения, ответственный за внедрение и развитие процедур оценки регулирующего воздействия, выполняющий функции нормативно-правового, информационного и методического обеспечения оценки регулирующего воздействия, осуществляющий подготовку заключений об оценке регулирующего воздействия;

разработчик – работники и структурные подразделения, ответственные за реализацию на территории Семикаракорского городского поселения государственной политики и нормативное правовое регулирование в установленной сфере общественных отношений, внесшие проект нормативного правового акта на оценку регулирующего воздействия;

участники публичных консультаций - физические и юридические лица, структурные подразделения Администрации Семикаракорского городского поселения, общественные объединения в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также научно-экспертные организации;

публичные консультации - открытое обсуждение с заинтересованными лицами проекта нормативного правового акта, организуемое разработчиком и (или) уполномоченным органом в ходе проведения процедуры оценки регулирующего воздействия и подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия;

размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования - этап процедуры оценки регулирующего воздействия, в ходе которого разработчик организует обсуждение идеи (концепции) предлагаемого им правового регулирования с заинтересованными лицами;

сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта (далее - сводный отчет) - документ, содержащий выводы по итогам проведения разработчиком исследования о возможных вариантах решения выявленной в соответствующей сфере общественных отношений проблемы, а также результаты расчетов издержек и выгод применения указанных вариантов решения;

обязательные требования - содержащиеся в нормативных правовых актах требования, которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности;

заключение об оценке регулирующего воздействия - документ, завершающий процедуру оценки регулирующего воздействия, подготавливаемый уполномоченным органом и содержащий выводы о наличии либо отсутствии положений, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Семикаракорского городского поселения обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливающих или изменяющих ответственность за нарушение нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности, приводящих к возникновению необоснованных расходов физических и юридических лиц в сфере предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета Семикаракорского городского поселения, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования.

1.3. Оценка регулирующего воздействия проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Семикаракорского городского поселения.

1.4. Оценке регулирующего воздействия подлежат проекты нормативных правовых актов:

устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Семикаракорского городского поселения обязательные требования, связанные с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности;

устанавливающих новые или изменяющих ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Семикаракорского городского поселения обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

устанавливающих или изменяющих ответственность за нарушение нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

1.5. Оценка регулирующего воздействия не проводится в отношении:

проектов решений Собрания депутатов Семикаракорского городского поселения, устанавливающих, изменяющих, приостанавливающих, отменяющих налоговые ставки;

проектов решений Собрания депутатов Семикаракорского городского поселения, регулирующих бюджетные правоотношения;

проектов нормативных правовых актов, устанавливающих, изменяющих, отменяющих цены (тарифы) на продукцию (товары, услуги), торговые надбавки (наценки) к таким ценам (тарифам) для муниципальных предприятий, находящихся в ведении Администрации Семикаракорского городского поселения в соответствии с действующим законодательством;

проектов нормативных правовых актов, подлежащих принятию при угрозе возникновения и (или) возникновении отдельных чрезвычайных ситуаций, введении режима повышенной готовности, чрезвычайной ситуации или разрабатываемых в целях реализации мер, принимаемых в рамках особых режимов, вводимых в целях реализации положений Федерального конституционного [закона](consultantplus://offline/ref=A6DC24C4A4E2B997F64767C7D454812BBE4C2FE34FEBC99ECCB5FFC53558FCAEE25236E85A6C67EAEC05F29D76H9n2H) от 30.01.2002 № 1-ФКЗ «О военном положении», на всей территории Российской Федерации либо на ее части;

проектов нормативных правовых актов, содержащих сведения, составляющие государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.6. Оценка регулирующего воздействия проводится разработчиком после принятия им решения о подготовке проекта нормативного правового акта.

1.7. Оценка регулирующего воздействия в общем порядке состоит из следующих этапов:

1.7.1. Размещение уведомления о разработке предлагаемого правового регулирования.

1.7.2. Разработка нормативного правового акта Семикаракорского городского поселения, составление сводного отчета.

1.7.3. Подготовка заключения об оценке регулирующего воздействия.

1.8. В случае если уполномоченным органом сделан вывод о том, что разработчиком при подготовке проекта нормативного правового акта соблюден порядок проведения оценки регулирующего воздействия, уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней подготавливает заключение об оценке регулирующего воздействия.

Заключение об оценке регулирующего воздействия подлежит размещению уполномоченным органом на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения (www.semikarakorsk-adm.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сайт Администрации Семикаракорского городского поселения) не позднее 3 рабочих дней со дня его подготовки.

1.9. В целях обеспечения актуальности регулирования при принятии новых нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения, содержащих обязательные требования, может быть установлен срок их действия, не превышающий 6 лет.

1.10. В целях обеспечения предсказуемости выбранного варианта регулирования может быть установлен отлагательный период не менее 180 дней между принятием нормативного правового акта Семикаракорского городского поселения и его вступлением в силу.

1.11. При проведении оценки регулирующего воздействия разработчику рекомендуется определить показатели, на основании которых можно сделать вывод о достижении или недостижении целей регулирования.

1.12. Срок оценки показателей не должен превышать 5 лет с момента вступления в силу нормативного правового акта Семикаракорского городского поселения.

2. Размещение уведомления

о разработке проекта нормативного правового акта

2.1. В целях проведения анализа альтернативных вариантов решения проблемы, выявленной в соответствующей сфере общественных отношений, существование которой затрагивает права и законные интересы участников общественных отношений (далее - проблема), разработчик проводит публичные консультации с заинтересованными лицами в целях уточнения содержания данной проблемы, определения возможных вариантов ее решения, уточнения круга лиц, на которых будет распространено действие предлагаемого нормативного правового регулирования, и возможности возникновения у данных лиц необоснованных издержек в связи с его введением, а также в целях получения предложений о других возможных вариантах решения указанной проблемы.

2.2. Разработчик размещает уведомление о разработке проекта нормативного правового акта (далее - уведомление) в разделе «Оценка регулирующего воздействия» на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения (www.semikarakorsk-adm.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее-сайт Администрации Семикаракорского городского поселения).

2.3. Уведомление содержит:

вид, наименование и планируемый срок вступления в силу проекта нормативного правового акта;

сведения о разработчике;

описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ правового регулирования, и общую характеристику соответствующих общественных отношений;

краткое изложение цели правового регулирования, а также сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода;

круг лиц, на которых будет распространено действие правового регулирования;

альтернативные способы решения выявленной проблемы;

срок, в течение которого разработчиком принимаются предложения в связи с размещением уведомления, который должен быть не менее 5 рабочих дней со дня размещения уведомления на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения, и способ представления предложений;

почтовый адрес и адрес электронной почты для направления предложений, а также указание на то, что участники публичных консультаций могут направлять свои предложения посредством размещения комментариев на сайте Администрации Семикаракорского городского поселения, на котором размещено уведомление;

иную информацию, относящуюся к сведениям о подготовке проекта нормативного правового акта.

2.4. Разработчик посредством системы электронного документооборота и делопроизводства "Дело" (далее - система "Дело") или почтовой рассылки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения уведомления, извещает о размещении уведомления с указанием сведений о месте такого размещения (полный электронный адрес):

уполномоченный орган;

членов Совета по развитию предпринимательства при Администрации Семикаракорского городского поселения;

Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Семикаракорском районе;

субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности в сфере общественных отношений, предлагаемой к регулированию проектом правового акта;

органы и организации, действующие в Семикаракорском городском поселении, целью деятельности которых является защита и представление интересов субъектов предпринимательской деятельности в соответствующей сфере регулирования.

2.5. Разработчик обязан рассмотреть предложения, поступившие в установленный срок в связи с размещением уведомления, и в срок не позднее 5 рабочих дней со дня окончания срока, указанного в [абзаце восьмом пункта 2.3](#P109) настоящего раздела, составить сводку предложений по форме, утвержденной приложением 4 к настоящему постановлению (далее - сводка предложений).

2.6. Сводка предложений подписывается руководителем (заместителем руководителя) разработчика и размещается на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения не позднее следующего рабочего дня со дня ее составления на срок не менее 3 рабочих дней.

2.7. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с размещением уведомления, разработчик в течение 3 рабочих дней со дня размещения сводки предложений принимает мотивированное решение о разработке проекта нормативного правового акта либо об отказе от разработки проекта нормативного правового акта, если его разработка планировалась по инициативе разработчика.

2.8. В случае принятия решения об отказе от разработки проекта нормативного правового акта разработчик в срок не более 3 рабочих дней с даты принятия такого решения размещает на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения соответствующую информацию и извещает о принятом решении лиц, указанных в [пункте 2.4](#P112) настоящего раздела, которые ранее извещались о размещении уведомления.

3. Разработка проекта нормативного правового акта,

составление сводного отчета об оценке регулирующего

воздействия и проведение публичных консультаций

3.1. В случае принятия решения о разработке проекта нормативного правового акта разработчик выбирает наилучший из имеющихся вариантов правового регулирования и подготавливает текст проекта нормативного правового акта и сводный отчет об оценке регулирующего воздействия (далее - сводный отчет).

3.2. Выбор наилучшего варианта правового регулирования осуществляется с учетом следующих критериев:

достижение положительного результата от введения предлагаемого варианта правового регулирования;

обоснованность предполагаемых затрат субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, а также бюджета Семикаракорского городского поселения.

3.3. В целях организации публичных консультаций разработчик размещает на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения проект нормативного правового акта и сводный отчет.

3.4. Сводный отчет подписывается руководителем разработчика или его заместителем и должен содержать:

наименование проекта нормативного правового акта;

информацию о разработчике, в том числе его контактные данные;

сведения о подготовке уведомления;

описание проблемы, для решения которой разработан проект нормативного правового акта, и ее негативных последствий;

перечень возможных способов решения проблемы, в том числе без введения нового правового регулирования;

описание содержания правового регулирования, предлагаемого разработчиком;

обоснование выбора способа решения проблемы в сопоставлении с иными возможными способами ее решения;

цели предлагаемого правового регулирования, индикаторы достижения каждой цели (актуальные и прогнозируемые значения), описание способа расчета (оценки) значений индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования;

обоснование необходимости представления субъектам предпринимательской и иной экономической деятельности документов, предусмотренных проектом нормативного правового акта;

основные группы субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности, затрагиваемых предлагаемым правовым регулированием, перечень обязанностей указанных субъектов, устанавливаемых или изменяемых предлагаемым правовым регулированием, и оценку расходов на их выполнение;

перечень полномочий структурных подразделений, отраслевых (функциональных) органов Администрации Семикаракорского городского поселения устанавливаемых, изменяемых или отменяемых предлагаемым правовым регулированием, и оценку расходов бюджета Семикаракорского городского поселения на их реализацию;

анализ воздействия предлагаемого правового регулирования на состояние конкуренции в Семикаракорском городском поселении в регулируемой сфере деятельности.

3.5. Проведение публичных консультаций начинается одновременно с размещением разработчиком проекта нормативного правового акта и сводного отчета на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения.

Разработчик посредством системы "Дело" или почтовой рассылки в срок не позднее рабочего дня, следующего за днем размещения проекта нормативного правового акта и сводного отчета, извещает о начале публичных консультаций лиц, указанных в [пункте 2.4 раздела 2](#P112) настоящего Порядка.

3.6. В извещении о начале публичных консультаций указываются:

сведения о месте размещения проекта нормативного правового акта и сводного отчета (полный электронный адрес);

срок проведения публичных консультаций, в течение которого разработчиком принимаются предложения, и наиболее удобный способ их представления.

3.7. Срок проведения публичных консультаций устанавливается разработчиком с учетом степени регулирующего воздействия положений, содержащихся в проекте нормативного правового акта:

25 рабочих дней - для проектов нормативных правовых актов с высокой степенью регулирующего воздействия;

15 рабочих дней - для проектов нормативных правовых актов со средней степенью регулирующего воздействия;

10 рабочих дней - для проектов нормативных правовых актов с низкой степенью регулирующего воздействия.

3.8. К высокой степени регулирующего воздействия относятся проекты нормативных правовых актов, которые устанавливают:

новые обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

новые обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

ответственность за нарушение нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

3.9. К средней степени регулирующего воздействия относятся проекты нормативных правовых актов, которые изменяют:

ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Семикаракорского городского поселения обязательные требования для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

ранее предусмотренные нормативными правовыми актами Семикаракорского городского поселения обязанности и запреты для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности;

ответственность за нарушение нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и иной экономической деятельности.

3.10. К низкой степени регулирующего воздействия относятся проекты нормативных правовых актов, которые:

утверждают административные регламенты предоставления муниципальных услуг, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, и устанавливают новые или изменяют действующие обязанности субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности;

разработаны в целях приведения нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения в соответствие с требованиями законодательства Российской Федерации;

содержат иные положения, не предусмотренные [подпунктами 3.8](#P162), [3.9](#P167) настоящего раздела.

3.11. Дополнительно могут использоваться такие формы публичных консультаций, как:

рассылка проекта нормативного правового акта и сводного отчета в электронном виде и (или) на бумажном носителе в адрес заинтересованных лиц;

открытые заседания коллегиальных органов, действующих при Администрации Семикаракорского городского поселения;

опросы заинтересованных лиц, в том числе проводимые на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения;

совещания "круглые столы" с заинтересованными лицами;

иные формы публичных консультаций.

3.12. В случае получения разработчиком мотивированного требования о продлении срока публичных консультаций от лиц, указанных в [пункте 2.4 раздела 2](#P112) настоящего Порядка, срок проведения публичных консультаций продлевается на срок не более 10 рабочих дней.

Информацию по форме, утвержденной уполномоченным органом, об основаниях и сроке продления публичных консультаций разработчик размещает на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения не позднее рабочего дня, следующего за днем принятия решения о продлении срока публичных консультаций.

3.13. Разработчик в течение 5 дней со дня окончания срока проведения публичных консультаций обязан рассмотреть предложения, поступившие в срок, указанный в [абзаце третьем пункта 3.6](#P157) настоящего раздела, в связи с проведением публичных консультаций проекта нормативного правового акта и сводного отчета, и составить сводку предложений с указанием сведений об их учете или причинах отклонения, которая подписывается руководителем разработчика или его заместителем. Сводка предложений оформляется в виде приложения к сводному отчету.

3.14. По результатам публичных консультаций разработчик дополняет сводный отчет следующими сведениями:

о сроках проведения публичных консультаций проекта нормативного правового акта;

о лицах, представивших предложения;

о результатах рассмотрения представленных предложений.

3.15. По результатам рассмотрения предложений, поступивших в связи с проведением публичных консультаций, разработчик в течение 5 рабочих дней со дня окончания проведения публичных консультаций принимает одно из следующих решений:

о направлении проекта нормативного правового акта в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия;

об отказе от разработки проекта нормативного правового акта, разработка которого планировалась по инициативе разработчика;

о направлении проекта нормативного правового акта на доработку.

3.16. В случае принятия решения об отказе от разработки проекта нормативного правового акта разработчик в срок не более 3 рабочих дней со дня принятия такого решения размещает на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения соответствующую информацию и извещает о принятом решении лиц, указанных в [пункте 2.4 раздела 2](#P112) настоящего Порядка, которые ранее извещались о проведении публичных консультаций.

3.17. В случае принятия решения о направлении проекта нормативного правового акта на доработку разработчик вносит изменения в проект нормативного правового акта и сводный отчет и осуществляет последующее их размещение в рамках новой версии существующего проекта на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения области в порядке, установленном настоящим разделом.

4. Подготовка заключения

об оценке регулирующего воздействия

4.1. В срок не позднее следующего рабочего дня с даты принятия решения по результатам проведения публичных консультаций о направлении проекта нормативного правового акта в уполномоченный орган для подготовки заключения об оценке регулирующего воздействия разработчик направляет в уполномоченный орган следующие документы:

проект нормативного правового акта;

доработанный сводный отчет.

4.2. Уполномоченный орган осуществляет проверку соблюдения разработчиком требований, установленных настоящим Порядком, к проведению оценки регулирующего воздействия, подготовку заключения об оценке регулирующего воздействия (далее - заключение) в течение 10 рабочих дней с даты поступления проекта нормативного правового акта в уполномоченный орган.

4.3. В заключении об оценке регулирующего воздействия описывается предлагаемый разработчиком вариант правового регулирования, содержащийся в сводном отчете, делаются выводы о наличии либо отсутствии в проекте нормативного правового акта положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и бюджета Семикаракорского городского поселения, о наличии либо отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом регулирования, а также отражается оценка уполномоченного органа достижения заявленных целей предлагаемого правового регулирования.

В заключении об оценке регулирующего воздействия отражаются сведения о соблюдении разработчиком процедур, предусмотренных настоящим Порядком.

При подготовке заключения уполномоченный орган вправе проводить дополнительные публичные консультации по проекту нормативного правового акта в случае отсутствия достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования, в том числе в случае отсутствия предложений в рамках публичных консультаций, проведенных разработчиком.

4.4. В случае если в заключении сделан вывод о том, что разработчиком при подготовке проекта нормативного правового акта не соблюден порядок проведения оценки регулирующего воздействия:

4.4.1. Уполномоченный орган в срок, указанный в [пункте 4.2](#P207) настоящего раздела, письменно извещает разработчика о несоблюдении порядка проведения оценки регулирующего воздействия.

4.4.2. Разработчик проводит процедуры, предусмотренные [разделами 2](#P97) и [3](#P127) настоящего Порядка (начиная с невыполненной процедуры), в установленные этими процедурами сроки и дорабатывает проект нормативного правового акта по их результатам (в случае необходимости), после чего повторно направляет проект нормативного правового акта и сводный отчет в уполномоченный орган для подготовки заключения.

4.5. В случае если в заключении сделан вывод о наличии положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и (или) иной экономической деятельности и (или) способствующих их введению, положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и (или) иной экономической деятельности и (или) бюджета Семикаракорского городского поселения, и (или) об отсутствии достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования, разработчик вносит в текст проекта нормативного правового акта соответствующие поправки и в срок не позднее 5 рабочих дней со дня поступления заключения представляет его в уполномоченный орган для подготовки заключения повторно.

4.6. При невозможности внесения изменений в проект нормативного правового акта разработчик в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения направляет в уполномоченный орган письмо с мотивированным обоснованием невозможности внесения изменений в проект нормативного правового акта.

4.7. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней со дня получения письма, указанного в [пункте 4.6](#P215) настоящего раздела, подготавливает заключение с информацией о разногласиях к проекту нормативного правового акта и направляет его разработчику.

4.8. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения оценки регулирующего воздействия, в случае несогласия разработчика с итоговым заключением уполномоченного органа, осуществляется на заседаниях образованной комиссии по снижению административных барьеров с участием разработчика и заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение по результатам проведения оценки регулирующего воздействия.

4.9. В случае отсутствия замечаний к проекту нормативного правового акта уполномоченный орган направляет разработчику положительное заключение.

4.10. Заключение подлежит размещению на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его подготовки.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы Администрации Семикаракорского городского поселения по социальному развитию и организационной работе | Г.В. Юсина |

|  |
| --- |
| Приложение 2  к постановлению  Администрации Семикаракорского городского поселения от 24.07.2023 № 548 |

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ЭКСПЕРТИЗЫ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

СЕМИКАРАКОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящим Порядком определяется механизм проведения отделом финансово-экономического и бухгалтерского учета Администрации Семикаракорского городского поселения (далее – отдел финансово-экономического и бухгалтерского учета) экспертизы нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения в целях выявления в них положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее также – экспертиза), и взаимодействия со структурными подразделениями Администрации Семикаракорского городского поселения, разработавшими нормативные правовые акты, а также с представителями предпринимательского сообщества и иными заинтересованными лицами.

1.2. Экспертизе подлежат нормативные правовые акты, регулирующие отношения, участниками которых являются или могут являться субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности.

1.3. При проведении экспертизы отдел финансово-экономического и бухгалтерского учета взаимодействует со  структурными подразделениями Администрации Семикаракорского городского поселения, разработавшими нормативные правовые акты, а также с представителями предпринимательского сообщества и иными заинтересованными лицами.

1.4. Экспертиза осуществляется в соответствии с планом проведения экспертизы нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения (далее – план), утвержденным отделом финансово-экономического и бухгалтерского учета.

1.5. План ежегодно формируется отделом финансово-экономического и бухгалтерского учета не позднее 1 апреля и размещается на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения (http://www.semikarakorsk-adm.ru/) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – официальный сайт Администрации Семикаракорского городского поселения).

1.6. В целях формирования плана структурные подразделения Администрации Семикаракорского городского поселения, общественный представитель Уполномоченного по защите прав предпринимателей в Семикаракорском районе, Совет по предпринимательству при Администрации Семикаракорского городского поселения, общественные и иные организации, субъекты предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также иные заинтересованные лица (далее – инициаторы проведения экспертизы) ежегодно, не позднее 1 марта, представляют в отдел финансово- экономического и бухгалтерского учета предложения о включении нормативного правового акта Семикаракорского городского поселения в план проведения экспертизы нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения по форме согласно приложению.

1.7. Дата начала и окончания проведения экспертизы для каждого нормативного правового акта, в том числе срок проведения публичных консультаций, указываются в плане, при этом срок проведения экспертизы не должен превышать двух месяцев. Срок проведения экспертизы при необходимости может быть продлен на основании правового акта отдела финансово-экономического и бухгалтерского учета, но не более чем на один месяц.

1.8. В ходе экспертизы отделом финансово-экономического и бухгалтерского учета проводятся публичные консультации, анализ нормативного правового акта на предмет наличия положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности, и составляется заключение по результатам экспертизы нормативного правового акта Семикаракорского городского поселения (далее – заключение по результатам экспертизы).

2. Экспертиза нормативных правовых актов

2.1. Экспертиза нормативных правовых актов включает в себя:

размещение уведомления об экспертизе и публичные консультации по нормативному правовому акту;

анализ нормативного правового акта на предмет наличия в нем положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности (далее – анализ нормативного правового акта);

подготовку заключения по результатам экспертизы.

2.2. Уведомление об экспертизе с указанием срока проведения публичных консультаций размещается на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения.

Срок проведения публичных консультаций по нормативному правовому акту составляет не менее 30 рабочих дней.

2.3. Отдел финансово-экономического и бухгалтерского учета запрашивает у структурных подразделений Администрации Семикаракорского городского поселения, разработавших нормативные правовые акты (далее – разработчик нормативного правового акта), материалы, необходимые для проведения экспертизы, которые представляются разработчиком в течение 5 рабочих дней с даты получения указанного запроса.

В случае, если разработчиком нормативного правового акта в срок не позднее 5 рабочих дней с даты получения запроса, указанного в абзаце первом настоящего пункта, не представлены материалы, необходимые для проведения экспертизы, сведения об этом указываются в заключении по результатам экспертизы.

2.4. При проведении анализа нормативного правового акта рассмотрению подлежат замечания, предложения, рекомендации, сведения (расчеты, обоснования), информационно-аналитические материалы, поступившие в ходе публичных консультаций, анализируются положения нормативного правового акта во взаимосвязи со сложившейся практикой их применения, учитывается их соответствие принципам правового регулирования, установленным законодательством Российской Федерации, определяется характер и степень воздействия положений нормативного правового акта на регулируемые отношения в сфере предпринимательской и инвестиционной деятельности, устанавливается наличие затруднений в ее осуществлении, вызванных применением положений нормативного правового акта, а также их обоснованность и целесообразность для целей правового регулирования соответствующих отношений.

2.5. В ходе экспертизы изучаются следующие вопросы:

2.5.1. Наличие в нормативном правовом акте избыточных требований по подготовке и (или) представлению документов, сведений, информации.

2.5.2. Отсутствие, неточность или избыточность полномочий лиц, наделенных правом проведения проверок, участия в комиссиях, выдачи или осуществления согласований, определения условий и выполнения иных установленных законодательством обязательных процедур.

2.5.3. Отсутствие необходимых организационных или технических условий, приводящее к невозможности реализацииструктурными подразделениями Администрации Семикаракорского городского поселения установленных функций в отношении субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности.

2.5.4. Недостаточный уровень развития технологий, инфраструктуры, рынков товаров и услуг в Семикаракорском городском поселении при отсутствии адекватного переходного периода введения в действие соответствующих правовых норм.

2.6. В течение 5 рабочих дней со дня окончания публичный консультаций отдел финансово-экономического и бухгалтерского учета составляет проект заключения по результатам экспертизы, в котором указываются сведения:

о нормативном правовом акте;

о разработчике нормативного правого акта;

о выявленных положениях нормативного правового акта, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, или об отсутствии таких положений, а также обоснование сделанных выводов;

о проведенных публичных консультациях, позиции структурных подразделений Администрации Семикаракорского городского поселения, представителей предпринимательского сообщества и иных заинтересованных лиц, участвовавших в экспертизе.

2.7. В течение 3 рабочих дней после подписания заключения по результатам экспертизы отдел финансово-экономического и бухгалтерского учета размещает его на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения и направляет разработчику нормативного правового акта.

2.8. Разработчик нормативного правового акта вправе в течение 5 рабочих дней со дня получения заключения по результатам экспертизы представить в отдел финансово-экономического и бухгалтерского учета в письменном виде свои возражения на заключение по результатам экспертизы, которые подлежат рассмотрению отделом финансово-экономического и бухгалтерского учета в течение 10 рабочих дней со дня их получения.

2.9. В случае несогласия отдела финансово-экономического и бухгалтерского учета с возражениями разработчика нормативного правового акта отдел финансово-экономического и бухгалтерского учета подготавливает информацию о разногласиях к положениям нормативного правового акта и направляет ее разработчику нормативного правового акта.

Разработчик в течение 5 рабочих дней со дня получения информации о разногласиях, указанной в абзаце первом настоящего пункта, направляет в адрес отдела финансово-экономического и бухгалтерского учета итоговый ответ по результатам ее рассмотрения (далее – итоговый ответ).

2.10. Разрешение разногласий, возникающих по результатам проведения экспертизы, в случае несогласия отдела финансово-экономического и бухгалтерского учета с представленным итоговым ответом разработчика нормативного правового акта осуществляется на заседаниях образованной комиссии по снижению административных барьеров с участием разработчика и заинтересованных лиц, где принимается окончательное решение по результатам проведения экспертизы нормативных правовых актов.

2.11. Разработчик нормативного правового акта не позднее 3 месяцев со дня получения образованной комиссии по снижению административных барьеров, при наличии в нем поручения об отмене или изменении нормативных правовых актов, направляет в отдел финансово-экономического и бухгалтерского учета информацию о результатах исполнения решения образованной комиссии по снижению административных барьеров.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы Администрации Семикаракорского городского поселения по социальному развитию и организационной работе | Г.В. Юсина |

Приложение

к Порядку проведения

экспертизы нормативных

правовых актов Семикаракорского городского поселения

ПРЕДЛОЖЕНИЕ

о включении нормативного правового акта

Семикаракорского городского поселения

в план проведения экспертизы нормативных правовых актов

Семикаракорского городского поселения

1. Общие сведения:

1.1. Инициатор проведения экспертизы (полное наименование с указанием почтового адреса) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1.2. Наименование нормативного правового акта Семикаракорского городского поселения, его реквизиты (дата и номер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Информация о проблеме:

2.1. Значимость проблемы и обоснование (качественное описание сути проблемы, негативных последствий для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Количественные оценки совокупных издержек, связанных с применением нормативного правового акта или его отдельных положений (указываются оценки совокупных затрат субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности в денежной или иной форме (количество или ассортимент продукции, затраты времени, иная информация о проблеме): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.3. Иная информация о проблеме (в том числе воздействие на экологию, препятствия для инвестиций, модернизации производства)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3. Информация о возможных участниках анализа нормативного правового акта:

3.1. Фамилия, имя, отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.2. Наименование должности, органа или организации \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.3. Сфера деятельности \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.4. Контактная информация, в том числе телефон и адрес электронной почты \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

|  |
| --- |
| Приложение 3  к постановлению  Администрации Семикаракорского городского поселения  от 24.07.2023 № 548 |

ПОРЯДОК

ПРОВЕДЕНИЯ ОЦЕНКИ ПРИМЕНЕНИЯ ОБЯЗАТЕЛЬНЫХ

ТРЕБОВАНИЙ, В ТОМ ЧИСЛЕ ОЦЕНКИ ФАКТИЧЕСКОГО ВОЗДЕЙСТВИЯ НОРМАТИВНЫХ ПРАВОВЫХ АКТОВ

СЕМИКАРАКОРСКОГО ГОРОДСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет механизмы проведения оценки применения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах Семикаракорского городского поселения (далее - нормативный правовой акт), которые связаны с осуществлением предпринимательской и иной экономической деятельности и оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля, привлечения к административной ответственности, а также проведения оценки фактического воздействия нормативных правовых актов.

Порядок применяется структурными подразделениями Администрации Семикаракорского городского поселения, осуществляющими нормативное правовое регулирование в соответствующей сфере общественных отношений, на которые возложены полномочия по установлению обязательных требований в соответствии с действующим законодательством.

1.2. Целью оценки применения обязательных требований является комплексная оценка системы обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, в соответствующей сфере общественных отношений, оценка достижения целей введения обязательных требований, оценка эффективности введения обязательных требований, выявления избыточных обязательных требований.

1.3. Процедура оценки применения обязательных требований включает в себя следующие этапы:

формирование отделом финансово-экономического и бухгалтерского учета Администрации Семикаракорского городского поселения (далее - отдел) плана проведения оценки применения обязательных требований (далее - план);

формирование структурными подразделениями Администрации Семикаракорского городского поселения, уполномоченными на подготовку нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования (далее - разработчик), проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее - проект доклада);

проведение разработчиком публичных консультаций по проекту доклада, доработку проекта доклада с учетом результатов публичных консультаций, подписание разработчиком проекта доклада и направление его в отдел;

рассмотрение отделом проекта доклада и подготовку заключения о достижении целей введения обязательных требований;

проведение оценки фактического воздействия нормативного правового акта в соответствии с [разделом 3](#P454) настоящего Порядка, на основании заключения отдела в случае необходимости.

1.4. По итогам проведения оценки применения обязательных требований, в том числе оценки фактического воздействия, может быть принято одно из следующих решений:

о необходимости сохранения нормативного правового акта без изменений, а для нормативных правовых актов, для которых установлен срок действия, - продления срока их действия;

о необходимости внесения изменений в нормативный правовой акт, в том числе в части продления сроков для нормативных правовых актов, для которых установлен срок действия;

о необходимости отмены (признания утратившим силу) нормативного правового акта.

1.5. В целях проведения оценки применения обязательных требований отдел ежегодно не позднее 1 апреля формирует и утверждает план.

План размещается на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения (www.semikarakorsk-adm.ru) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее – сайт Администрации Семикаракорского городского поселения).

1.6. В целях формирования плана структурными подразделениями, Администрации Семикаракорского городского поселения, Уполномоченный по защите прав предпринимателей в Семикаракорском районе, Совет по развитию предпринимательству при Администрации Семикаракорского городского поселения, общественные и иные организации, субъекты предпринимательской, инвестиционной и иной экономической деятельности, а также иные заинтересованные лица (далее - инициаторы проведения экспертизы) ежегодно, не позднее 1 марта, представляют в отдел предложения о включении нормативного правового акта в план.

При формировании плана учитываются сроки действия нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования.

В план рекомендуется включать нормативные правовые акты, срок действия которых (в случае наличия срока действия) истекает в году, следующем за текущим.

1.7. В случае предложения менее трех нормативных правовых актов к включению в план - план не утверждается, в отношении них проводится оценка фактического воздействия в соответствии с [разделом 3](#P454) настоящего Порядка.

2. Оценка применения обязательных требований

2.1. Оценку применения обязательных требований проводит разработчик в отношении нормативных правовых актов, включенных отделом в план.

2.2. Разработчику рекомендуется составлять один доклад о достижении целей введения обязательных требований по всем нормативным правовым актам, подлежащим оценке применения обязательных требований.

2.3. Разработчик проводит оценку достижения целей введения обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, в соответствии с целями, указанными в [пункте 1.2 раздела 1](#P383) настоящего Порядка, и готовит проект доклада.

2.4. В проект доклада включаются:

общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования;

результаты оценки достижения целей введения обязательных требований для каждого содержащегося в докладе нормативного правового акта;

выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований применительно к каждому рассматриваемому в рамках доклада нормативному правовому акту.

2.5. Общая характеристика системы оцениваемых обязательных требований в соответствующей сфере регулирования должна включать следующие сведения:

перечень нормативных правовых актов и содержащихся в них обязательных требований, включая сведения о внесенных в нормативные правовые акты изменениях (при наличии);

период действия нормативных правовых актов и их отдельных положений (при наличии);

общую характеристику общественных отношений, включая сферу осуществления предпринимательской или иной экономической деятельности и конкретные общественные отношения (группы общественных отношений), на регулирование которых направлена система обязательных требований;

нормативно обоснованный перечень охраняемых законом ценностей, защищаемых в рамках соответствующей сферы общественных отношений;

цели введения обязательных требований (группы обязательных требований) для каждого содержащегося в докладе нормативного правового акта (снижение (устранение) рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям, с указанием конкретных рисков).

2.6. Результаты оценки достижения целей введения обязательных требований должны содержать следующую информацию о системе обязательных требований в соответствующей сфере общественных отношений, в том числе для каждого содержащегося в проекте доклада нормативного правового акта:

соблюдение принципов установления и оценки применения обязательных требований, установленных Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A6DC24C4A4E2B997F64767C7D454812BBE4A20E647E5C99ECCB5FFC53558FCAEE25236E85A6C67EAEC05F29D76H9n2H) от 31.07.2020 № 247-ФЗ "Об обязательных требованиях в Российской Федерации";

информацию о динамике ведения предпринимательской или иной экономической деятельности в соответствующей сфере общественных отношений в период действия обязательных требований, применение которых является предметом оценки;

сведения об уровне соблюдения обязательных требований в соответствующей сфере регулирования, в том числе данные о привлечении к ответственности за нарушение обязательных требований, о типовых и массовых нарушениях обязательных требований;

количество и анализ содержания обращений субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности в структурные подразделения Администрации Семикаракорского городского поселения, уполномоченные на осуществление муниципального контроля, связанные с применением обязательных требований;

количество и анализ содержания вступивших в законную силу судебных актов по спорам, связанным с применением обязательных требований, по делам об оспаривании нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами, в части разъяснений обязательных требований;

иные сведения, которые позволяют оценить результаты применения обязательных требований и достижение целей их установления.

2.7. Выводы и предложения по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований должны содержать применительно к каждому рассматриваемому в рамках проекта доклада нормативному правовому акту один из следующих выводов:

о целесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) без внесения изменений в нормативный правовой акт;

о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и необходимости внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт (с описанием предложений);

о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и отмене (признании утратившим силу) нормативного правового акта, его отдельных положений.

2.8. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и необходимости внесения изменений в соответствующий нормативный правовой акт формулируется при выявлении одного или нескольких из следующих случаев:

несоответствие системы обязательных требований или отдельных обязательных требований принципам Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=A6DC24C4A4E2B997F64767C7D454812BBE4A20E647E5C99ECCB5FFC53558FCAEE25236E85A6C67EAEC05F29D76H9n2H) от 31.07.2020 № 247-ФЗ, вышестоящим нормативным правовым актам и (или) целям государственных программ Ростовской области и региональных проектов Ростовской области;

недостижение целей введения обязательных требований;

невозможность исполнения обязательных требований, устанавливаемая в том числе при выявлении избыточности требований, несоразмерности расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности на их исполнение и администрирование с положительным эффектом (в том числе с положительным влиянием на снижение рисков, в целях устранения (снижения) которых установлены соответствующие обязательные требования);

наличие в различных нормативных правовых актах (в том числе разной юридической силы) или в одном нормативном правовом акте противоречащих друг другу обязательных требований;

наличие в нормативных правовых актах неопределенных понятий, некорректных и (или) неоднозначных формулировок, не позволяющих единообразно применять и (или) исполнять обязательные требования;

наличие неактуальных обязательных требований, не соответствующих современному уровню развития науки и техники и (или) негативно влияющих на развитие предпринимательской деятельности и технологий;

наличие устойчивых противоречий в практике применения обязательных требований.

2.9. Вывод о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований) и необходимости отмены (признания утратившим силу) нормативного правового акта, содержащего обязательные требования, его отдельных положений формулируется при выявлении нескольких случаев, предусмотренных [пунктом 2.8](#P427) настоящего раздела, а также при выявлении хотя бы одного из следующих случаев:

наличие дублирующих и (или) аналогичных по содержанию обязательных требований (групп обязательных требований) в нескольких или одном нормативном правовом акте;

отсутствие у разработчика предусмотренных в соответствии с законодательством Российской Федерации и Ростовской области полномочий по установлению обязательных требований, являющихся предметом оценки применения обязательных требований.

2.10. В целях организации публичных консультаций по проекту доклада разработчик размещает его на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения на срок не менее 20 рабочих дней, с приложением перечня вопросов для участников публичных консультаций.

2.11. Разработчик рассматривает замечания и предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций по проекту доклада, составляет свод предложений с указанием сведений об их учете и (или) о причинах отклонения и в течение 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций размещает подписанный руководителем (заместителем руководителя) разработчика свод предложений на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения. Свод предложений приобщается к проекту доклада.

2.12. Разработчик дорабатывает (при необходимости) проект доклада по замечаниям и предложениям, поступившим в ходе публичных консультаций по проекту доклада, и в срок не позднее 5 рабочих дней со дня подписания свода предложений направляет проект доклада в отдел.

2.13. Отдел в срок, не превышающий 15 рабочих дней со дня поступления проекта доклада, оценивает его на предмет соблюдения требований к форме и содержанию доклада, в том числе в части полноты и обоснованности представленных сведений, выводов и предложений по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований.

2.14. В случае соблюдения разработчиком требований к форме и содержанию проекта доклада отдел подготавливает заключение о результатах рассмотрения проекта доклада о достижении целей введения обязательных требований (далее - заключение).

2.15. Заключение подготавливается отделом в течение 15 рабочих дней со дня поступления проекта доклада от разработчика и направляется в его адрес с одновременным размещением заключения на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения.

2.16. Заключение содержит позицию отдела о достижении или недостижении заявленных целей введения обязательных требований, о полноте осуществленного разработчиком анализа системы обязательных требований, содержащихся в нормативных правовых актах, в соответствующей сфере регулирования общественных отношений, о согласии либо несогласии с выводами и предложениями разработчика по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований, в том числе с выводами о нецелесообразности дальнейшего применения обязательного требования (группы обязательных требований), а также о соответствии обязательных требований принципам, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A6DC24C4A4E2B997F64767C7D454812BBE4A20E647E5C99ECCB5FFC53558FCAEE25236E85A6C67EAEC05F29D76H9n2H) от 31.07.2020 № 247-ФЗ.

2.17. В случае если по результатам рассмотрения проекта доклада отделом сделан вывод о несоблюдении разработчиком требований настоящего раздела при подготовке проекта доклада, отдел в течение 15 рабочих дней со дня поступления проекта доклада письменно уведомляет разработчика о несоблюдении требований, установленных настоящим разделом.

В целях необходимости доработки проекта доклада разработчик проводит процедуры, предусмотренные [пунктами 2.2](#P404) - [2.12](#P440) настоящего раздела (начиная с невыполненной процедуры), после чего направляет проект доклада в отдел для повторного рассмотрения в соответствии с требованиями настоящего раздела. Срок, в течение которого разработчик должен доработать проект доклада, составляет не более 25 рабочих дней со дня получения уведомления отдела.

2.18. На основании содержащихся в проекте доклада выводов и предложений, по итогам оценки достижения целей введения обязательных требований отдел в отношении каждого представленного в проекте доклада нормативного правового акта делает один из следующих выводов:

о возможности продления срока действия нормативного правового акта, его отдельных положений (в отношении нормативных правовых актов, имеющих срок действия), в том числе о возможности внесения изменений в нормативный правовой акт или об отсутствии необходимости внесения изменений (в отношении нормативных правовых актов, срок действия которых не установлен), либо о необходимости отмены (признания утратившим силу) нормативного правового акта, его отдельных положений;

о необходимости проведения оценки фактического воздействия нормативного правового акта в соответствии с [разделом 3](#P454) настоящего Порядка.

2.19. Разработчик в течение 10 рабочих дней со дня поступления заключения отдела при отсутствии разногласий принимает одно из решений, указанных в [пункте 1.4 раздела 1](#P390) настоящего Порядка, и уведомляет министерство о принятом решении.

2.20. В случае наличия неурегулированных разногласий между разработчиком и отделом в отношении заключения отдела по результатам рассмотрения проекта доклада урегулирование разногласий осуществляется на заседаниях образованной комиссии по снижению административных барьеров, на которых принимается окончательное решение по результатам проведения оценки применения обязательных требований.

Заседания комиссии по снижению административных барьеров проводятся с участием разработчика и заинтересованных лиц.

3. Оценка фактического воздействия

3.1. Оценка фактического воздействия нормативных правовых актов проводится разработчиком в отношении нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, в случае принятия решения о необходимости проведения оценки фактического воздействия на основании проведенной оценки применения обязательных требований согласно [разделу 2](#P401) настоящего Порядка.

3.2. Разработчик в течение 20 рабочих дней со дня принятия им решения о необходимости проведения оценки фактического воздействия нормативного правового акта готовит отчет об оценке фактического воздействия нормативного правового акта (далее - отчет), который должен содержать следующие сведения:

реквизиты нормативного правового акта (дата, номер и наименование);

сведения о проведении оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта и ее результатах, включая сводный отчет о результатах проведения оценки регулирующего воздействия, заключение об оценке регулирующего воздействия, сводку предложений, поступивших по итогам проведения публичных консультаций по нормативному правовому акту;

сравнительный анализ установленных в сводном отчете прогнозных индикаторов достижения целей и их фактических значений в соответствии со сводным отчетом;

анализ фактических положительных и отрицательных последствий установленного правового регулирования в сравнении с прогнозными положительными и отрицательными последствиями, зафиксированными в сводном отчете, в том числе расчет фактических затрат субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности на соблюдение обязательных требований;

оценка соблюдения принципов установления и оценки применения обязательных требований в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A6DC24C4A4E2B997F64767C7D454812BBE4A20E647E5C99ECCB5FFC53558FCAEE25236E85A6C67EAEC05F29D76H9n2H) от 31.07.2020 № 247-ФЗ;

предыдущие результаты оценки фактического воздействия данного нормативного правового акта (при наличии);

иные сведения, которые позволяют оценить фактическое воздействие.

3.3. В целях организации публичных консультаций по отчету разработчик размещает текст нормативного правового акта (в действующей редакции) и отчет на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения.

3.4. Срок публичных консультаций по отчету не может составлять менее 20 рабочих дней со дня размещения его на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения.

3.5. Разработчик обязан рассмотреть все предложения, поступившие в установленный срок в связи с проведением публичных консультаций по отчету, нормативному правовому акту, и составить свод предложений с указанием сведений об их учете или о причинах их отклонения.

Подготовленный разработчиком свод предложений размещается на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения в срок не позднее 10 рабочих дней со дня окончания публичных консультаций по отчету.

3.6. По результатам публичных консультаций по отчету разработчик в течение 20 рабочих дней после окончания публичных консультаций дорабатывает отчет.

Доработанный отчет в срок не позднее 3 рабочих дней со дня подписания отчета размещается разработчиком на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения.

3.7. Разработчик направляет доработанный отчет в отдел для подготовки заключения об оценке фактического воздействия нормативного правового акта (далее - заключение).

3.8. Отдел в течение 10 рабочих дней со дня получения отчета осуществляет подготовку заключения.

3.9. В случае если отделом будет установлено, что разработчиком при подготовке отчета не соблюдены процедуры, предусмотренные [пунктами 3.2](#P457) - [3.7](#P471) настоящего раздела, отдел уведомляет разработчика в течение 10 рабочих дней о несоблюдении порядка проведения оценки фактического воздействия и о доработке представленного отчета.

Разработчик устраняет замечания в течение 30 рабочих дней со дня получения уведомления отдела и направляет доработанный отчет в отдел для повторного рассмотрения.

3.10. В заключении делаются выводы о достижении или недостижении заявленных целей регулирования нормативных правовых актов, об оценке фактических положительных или отрицательных последствий принятия нормативных правовых актов, а также о наличии либо об отсутствии в них положений, необоснованно затрудняющих ведение предпринимательской и иной экономической деятельности или приводящих к возникновению необоснованных расходов бюджета Семикаракорского городского поселения, о соответствии обязательных требований принципам, установленным Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=A6DC24C4A4E2B997F64767C7D454812BBE4A20E647E5C99ECCB5FFC53558FCAEE25236E85A6C67EAEC05F29D76H9n2H) от 31.07.2020 № 247-ФЗ, об их обоснованности, о фактических последствиях их установления, выявлении избыточных условий, ограничений, запретов, обязанностей, об оценке фактических последствий их установления.

Заключение направляется отделом в адрес разработчика и размещается на официальном сайте Администрации Семикаракорского городского поселения в срок не позднее 3 рабочих дней со дня его подписания.

3.11. Разработчик в течение 10 рабочих дней со дня получения заключения отдела принимает одно из решений, указанных в [пункте 1.4 раздела 1](#P390) настоящего Порядка, и уведомляет отдел о принятом решении.

3.12. В случае наличия неурегулированных разногласий между разработчиком и отделом в отношении заключения отдела по результатам рассмотрения отчета урегулирование разногласий осуществляется на заседаниях образованной комиссии по снижению административных барьеров, на которых принимается окончательное решение по результатам проведения оценки фактического воздействия.

Заседания комиссии по снижению административных барьеров проводятся с участием разработчика и заинтересованных лиц.

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы Администрации Семикаракорского городского поселения по социальному развитию и организационной работе | Г.В. Юсина |

Приложение 4

к постановлению

Администрации

Семикаракорского городского поселения

от 24.07.2023 № 548

Перечень и форма документов, необходимых

для проведения оценки регулирующего воздействия и экспертизы

Уведомление о подготовке проекта нормативно правового акта

Настоящим \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование разработчика акта)

извещает о начале разработки проекта нормативного правового акта и сборе предложений заинтересованных лиц.

Предложения принимаются по адресу: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(индекс, полный адрес, с указанием номера кабинета)

а также по адресу электронной почты: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сроки приёма предложений: с «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Место размещения уведомления о подготовке проекта нормативного правового акта в сети Интернет: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

(полный электронный адрес)

Контактное лицо от разработчика проекта нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Вид нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наименование нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Описание проблемы, на решение которой направлен предлагаемый способ регулирования, и общая характеристика соответствующих общественных отношений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Краткое изложение цели правового регулирования, а также сведения о необходимости или отсутствии необходимости установления переходного периода: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Цели регулирования и характеристика соответствующих общественных отношений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Круг лиц, на которых будет распространено действие правового регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Альтернативные способы решения выявленной проблемы:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Иная информация, относящаяся к сведениям о подготовке проекта нормативного правового акта:

9. К уведомлению прилагаются:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | Проект нормативного правового акта |
| 2. | Перечень вопросов для участников предварительных публичных консультаций |
| 3. | Иные материалы, позволяющие обосновать проблему и предлагаемое регулирование |

Примерный перечень вопросов для участников публичных консультаций

по обсуждению проекта правового акта и сводного отчета

Наименование участника публичных консультаций:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Сфера деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. контактного лица:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Номер контактного телефона:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Актуальна ли проблема, на решение которой направлено предлагаемое правовое регулирование:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Насколько вариант, предлагаемого правового регулирования соотносится с проблемой, на решение которой оно направлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Достигнет ли, на Ваш взгляд, предлагаемое правовое регулирование тех целей, на которые оно направлено:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Является ли выбранный вариант решения проблемы оптимальным (в том числе с точки зрения выгод и издержек для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности?):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Существуют ли иные варианты достижения заявленных целей правового регулирования? Если да, выделите те из них, которые, по Вашему мнению, были менее затратные и/или более эффективны:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Существуют ли в предлагаемом правовом регулировании положения, которые необоснованно затрудняют ведение предпринимательской и инвестиционной деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Содержит ли проект нормативного правового акта нормы, противоречащие действующему законодательству? Если да, укажите их.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Требуется ли переходный период для вступления в силу предлагаемого правового регулирования? Если да, укажите его продолжительность, либо какие ограничения по срокам введения нового правового регулирования необходимо учесть:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. При наличие дополнительных предложений опишите их в произвольной форме и/или приложите к Вашему письму соответствующие материалы.

Сводка предложений по результатам публичных консультаций

проекта нормативного правового акта, затрагивающего вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности

В соответствии с Порядком проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов Семикаракорского городского поселения в период с «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г. по «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. проведены обсуждения по\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование проекта нормативного правового акта)

Количество экспертов, участвовавших в обсуждении:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Участник обсуждения | Вопрос для обсуждения | Предложение участника обсуждения | Результат рассмотрения предложения разработчиком | Комментарий разработчика |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Общее количество поступивших предложений |  |
| Общее количество учтенных предложений |  |
| Общее количество частично учтенных предложений |  |
| Общее количество неучтенных предложений |  |

Руководитель органа местного самоуправления

(заместитель руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия) (дата) (подпись)

Сводный отчет о результатах проведения

оценки регулирующего воздействия проекта нормативного правового акта

Сроки проведения публичных консультаций проекта нормативного правового акта:

начало: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.;

окончание: «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

1.Разработчик:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указывается полное и краткое наименования, контактные данные)

2. Вид и наименование проекта нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3.Сведения о подготовке уведомления:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Описание проблемы, для решения которой разработан проект нормативного правового акта, и ее негативных последствий:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Перечень возможных способов решения проблемы, в том числе без введения нового правового регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Описание содержания правового регулирования, предлагаемого разработчиком:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Обоснование выбора способа решения проблемы в сопоставлении с иными возможными способами ее решения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Цели предлагаемого правового регулирования, индикаторы достижения каждой цели (актуальные и прогнозируемые значения), описание способа расчета (оценки) значений индикаторов достижения целей предлагаемого правового регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Обоснование необходимости представления субъектам предпринимательской и инвестиционной деятельности документов, предусмотренных проектов нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

10. Основные группы субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, затрагиваемых предлагаемым правовым регулированием, перечень обязанностей указанных субъектов, устанавливаемых или изменяемых предлагаемым правовым регулированием, и оценку расходов на их выполнение:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

11. Перечень полномочий органов местного самоуправления, устанавливаемых, изменяемых или отменяемых предлагаемым правовым регулированием, и оценку расходов бюджета Семикаракорского городского поселения на их реализацию:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

12. Перечень полномочий органа местного самоуправления, устанавливаемых, изменяемых или отменяемых предлагаемым правовым регулированием, и оценку расходов бюджета Семикаракорского городского поселения на их реализацию:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Анализ воздействия предлагаемого правового регулирования на состояние конкуренции в Семикаракорском городском поселении в регулируемой сфере деятельности:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

14. Сведения о лицах, представивших предложения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_15. Сведения о количестве замечаний и предложений, полученных в ходе публичных консультаций по проекту нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Иные сведения о проведении публичного обсуждения проекта акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Контактная информация исполнителя:

Ф.И.О.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Должность: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Адрес электронной почты:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель органа местного самоуправления

(заместитель руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия) (дата) (подпись)

Информация об основаниях и сроке продления публичных консультаций

1. Наименование нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Основания продления публичных консультаций: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Срок продления публичных консультаций:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Сведения о лицах, представивших предложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Сведения о результатах рассмотрения представленных предложений:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заключение об оценке регулирующего воздействия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(вид и наименование проекта нормативного правового акта)

1. Проблема, на решение которой направлено правовое регулирование. Цель разработки проекта нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Наличие либо отсутствие положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности или способствующих их введению:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Наличие положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и инвестиционной деятельности, а также бюджета Семикаракорского городского поселения:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Наличие либо отсутствие достаточного обоснования решения проблемы предложенным способом правового регулирования:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Замечания и предложения по проекту нормативного правового акта:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. Сведения о публичных консультациях по проекту нормативного правового акта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Выводы о соблюдении разработчиком порядка проведения оценки регулирующего воздействия:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Анализ воздействия проекта нормативного правового акта на состояние конкуренции в соответствующей сфере общественных отношений. Выводы о наличии либо отсутствии положений, ограничивающих конкуренцию:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель органа местного самоуправления

(заместитель руководителя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(инициалы, фамилия) (дата) (подпись)

|  |  |
| --- | --- |
| Заместитель главы Администрации Семикаракорского городского поселения по социальном развитию и организационной работе | Г.В. Юсина |